Утверждаю:

Заведующий МБДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

**План работы**

**МДОУ № 98 по правам ребенка**

**на 2023-2024 учебный год**

**Цель**: обеспечение защиты прав ребенка, их соблюдение педагогами и родителями (законными представителями) воспитанников.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | | Срок | Ответственный | | | Отметка о выполнении | |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | | | **5** | |
|  | **ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА** | | | | | | | |
| 1 | Изучение нормативно-правовой базы по защите прав человека | | 09.2023 | | Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель  Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Боярская Э.О.,  воспитатели | |  | |
| 2 | Оформление информационной папки с телефонами, адресами социальных служб по охране прав детей | | 09.2023 | | Петрунина Л.В.,  заведующий  Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель | |  | |
| 3 | Беседы с родителями с целью выявления профилактики нарушения прав детей, необходимости психологической поддержки | | 10.2023 | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Боярская Э.О.,  воспитатели | |  | |
| 4 | Обновление информации на сайте детского сайта | | В течении года | | Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель  Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Боярская Э.О.,  воспитатели | |  | |
| **МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | | | | | |
| Вид работы | | Мероприятия | | | | Ответственные | Отметка о выполнении |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | | | |
| Работа с детьми | | - Тематическое занятие – презентация «Конвенция о правах ребёнка» | | | | воспитатели групп |  |
| Работа с педагогами | | - Консультация «Нормативно- правовые  документы по проблеме защиты прав  детства»  - Оформление информационного  материала по проблеме защиты прав | | | | Шаргородская Л.А.,  ст.воспитатель |  |
| Работа с родителями | | - Индивидуальные беседы «Семейная атмосфера»  - Памятка «Семь правил для взрослых»  - Анкета «Определение уровня правовых знаний» | | | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Боярская Э.О.,  воспитатели |  |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | | | |
| Работа с детьми | | - Цикл тематических мероприятий  «Каждый ребёнок имеет право на жизнь» | | | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Боярская Э.О.,  воспитатели |  |
| Работа с педагогами | | - Выступление на совещании при заведующем  «Дети- наше будущее. Профилактика психосоматических заболеваний у детей» | | | | Шаргородская Л.А.,  ст.воспитатель |  |
| Работа с родителями | | - Консультация в «Уголке для родителей» «Права ребёнка и их соблюдение в семье» | | | | воспитатели групп |  |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | | | |
| Работа с детьми | | Цикл тематических мероприятий  «Каждый ребёнок имеет право на индивидуальность» | | | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Боярская Э.О.,  воспитатели |  |
| Работа с педагагами | | Информационный час «Правовое образование в ДОУ»:  -нормативно- правовые документы;  -работа с семьёй по профилактике жестокого обращения с детьми | | | | Шаргородская Л.А.,  ст.воспитатель |  |
| Работа с родителями | | - Игра-викторина «Знаешь ли ты права ребенка» | | | | воспитатели групп |  |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | | |
| Работа с детьми | | - Цикл тематических мероприятий  «Каждый ребёнок имеет право на достойную и счастливую жизнь» | | | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Боярская Э.О.,  воспитатели |  |
| Работа с педагогами и родителями | | - Консультация «Сопровождение детей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию» | | | | Шаргородская Л.А.,  ст.воспитатель  воспитатели групп |  |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | | | |
| Работа с детьми | | - Цикл тематических мероприятий  «Каждый ребёнок имеет право на образование и медицинскую помощь»  - Выставка рисунков «У меня есть права» | | | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Боярская Э.О.,  воспитатели |  |
| Работа с педагогами | | - Правовое просвещение воспитателей. Изучение проблемных ситуаций, возникающих в общении с родителями. Тест самооценки затруднений в общении с родителями | | | | Шаргородская Л.А.,  ст.воспитатель  воспитатели групп |  |
| Работа с родителями | | Памятка «Семь заповедей мудрого родителя» | | | | воспитатели групп |  |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | | | |
| Работа с детьми | | Цикл тематических мероприятий  «Каждый ребёнок имеет право на помощь и защиту от обид и оскорблений» | | | | воспитатели групп |  |
| Работа с  педагогами и родителями | | Круглый стол с приглашением родителей «Не  нарушаем ли мы права детей» | | | | Шаргородская Л.А.,  ст.воспитатель  воспитатели групп |  |
| **МАРТ** | | | | | | | | |
| Работа с детьми | | Цикл тематических мероприятий  «Каждый ребёнок имеет право на свободу выражать свои мысли» | | | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Боярская Э.О.,  воспитатели |  |
| Работа с педагогами | | Анализ профессиональных качеств педагогов «Стиль общения с детьми» | | | | Шаргородская Л.А.,  ст.воспитатель  воспитатели групп |  |
| Работа с родителями | | Информационный час «Правовой статус несовершеннолетних детей» | | | | воспитатели групп |  |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | | | |
| Работа с детьми | | Цикл тематических мероприятий  «Жестокое обращение в семье»  Интервьюирование детей «За что вас родители хвалят и  наказывают». | | | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Боярская Э.О.,  воспитатели |  |
| Работа с педагогами | | Этическая беседа «Как поступить  правильно»  Игра «В стране Вежливости» | | | | Шаргородская Л.А.,  ст.воспитатель  воспитатели групп |  |
| Работа с родителями | | Памятка «Советы для родителей, не чувствующих любви к своему ребёнку» | | | | воспитатели групп |  |
| **МАЙ** | | | | | | | | |
| Работа с детьми | | Цикл тематических мероприятий  «Опасные и безопасные ситуации»  Тренинг «Если чужой стучится в дверь»  Праздник, посвящённый Дню защиты детей» | | | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Боярская Э.О.,  воспитатели |  |
| Работа с педагогами | | Самоанализ деятельности педагогов по вопросам правого воспитания | | | | Шаргородская Л.А.,  ст.воспитатель  воспитатели групп |  |
| Работа с родителями | | Инструктаж-консультация «Как правильно организовать летний отдых детей» | | | | воспитатели групп |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г

**План**

**мероприятий по предупреждению**

**детского дорожно-транспортного травматизма в МДОУ № 98**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственный за выполнение** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ** | | | | |
| 1 | Выставка и обзор методической  литературы по основам безопасности  дорожного движения «В помощь  воспитателю» - «Изучаем ПДД» | 09.2023 | Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель |  |
|  | Оформление методического обеспечения к участию в конкурсе «Зеленый огонек» в рамках месячника по ПДД | 09.2023 | Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель  Петрунина Л.В.,  заведующий  заведующий заведующ |  |
| 2 | Инструктаж с воспитателями:  - предупреждение детского дорожно-  транспортного травматизма | 09.2023 | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| 3 | Контроль за организацией работы с  детьми по теме ПДД | В течении года | Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель |  |
| 4 | Консультация «Организация  изучения правил дорожного  движения с детьми» | 10.2023 | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| **РАБОТА С ДЕТЬМИ** | | | | |
| 1 | Инструктажи с воспитанниками:  - правила поведения на дороге;  - правила поведения на остановке и в транспорте | 09.2023 | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| 2 | Изучение ПДД с воспитанниками согласно содержанию образовательной области «Безопасность» программы «Растим личность» | В течении года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 3 | Наблюдения на прогулках:  - Наблюдение за движением пешеходов;  - Наблюдение за движением транспорта;  - Рассматривание видов транспорта | В течении года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 4 | Беседы с воспитанниками:   * Моя улица; * Пешеходный переход; * Транспорт; * Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; * Дорога не место для игр; * Какие бывают машины; * Что такое светофор; * Правила поведения в автобусе; * Я велосипедист!; * Правила дорожные, которые нужно знать; * Всем ребятам надо знать, как   по улице шагать»;   * Правила эти запомним друзья! | В течении года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 5 | Сюжетно-ролевые игры:   * Мы водители и пассажиры; * Водители и пешеходы; * Шофёры; * Транспорт; * Служба спасения; * Скорая помощь; * Поездка на автомобиле; | В течении года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 6 | Дидактические игры:   * Можно-нельзя; * По земле, по воде, по воздуху; * Наша улица; * Красный, желтый, зеленый; * Найди такой же знак; * Собери автомобиль; * Транспорт; * Угадай вид транспорта по * описанию. | В течении года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 7 | Подвижные игры:   * Воробушек и автомобили; * Бегущий светофор; * Мы едем, едем, едем…; * Красный, желтый, зелёный; * Светофор; * Поезд. | В течении года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 8 | Чтение художественной литературы:  - С. Михалков «Моя улица»,  «Велосипед», «Скверная  история»;  - С. Маршак «Милиционер»,  «Мяч»;  - А. Северный «Светофор»;  - В. Семиренко «Запрещается-  разрешается»;  - В. Головко «Правила  движения»;  - Я. Пишумов «Машины»,  «Самый лучший пешеход»,  «Три сигнала светофора»;  - В. Волков «В парке»;  - М Пляцковский «Светофор»;  - И. Лешкевич «Гололед»;  - В. Степанов «Машины»;  - В. Кожевников «Светофор». | В течении года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 9 | Просмотр мультипликационных  фильмов, презентаций,  видеофильмов по ПДД | В течении года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ** | | | | |
| 1 | Оформление стендов в уголках для родителей:  - Как знакомить детей с правилами дорожного движения;  -Чем опасен гололед;  -Учить безопасности – это  важно;  -Индивидуальные беседы с  родителями о соблюдении  правил безопасности детей  на дороге. | В течении года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 2 | Общее родительское собрание  (включение вопроса на  тему «Типичные случаи детского дорожно-транспортного  травматизма и меры его  предупреждения») | 09.2023 | Петрунина Л.В.,  заведующий Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель |  |
| 3 | Оформление информационного  стенда для родителей по ПДД:  -О правилах дорожного  движения;  -Взрослые, вам подражают!  -Обучение детей правилам  дорожного движения;  -Безопасность ребенка в  автомобиле;  -Ваш ребёнок – дошколёнок!;  -Дорога в зимний период времени. | В течении года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 4 | Оформление папок-передвижек в  групповых комнатах по ПДД | В течении года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г

**План**

**мероприятий по пожарной безопасности**

**в МОДУ № 98 на 2023-2024 учебный год**

**Цель**: Создание условий по формированию основ безопасности собственной жизнедеятельности детей дошкольного возраста.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | Срок | Ответственные | Отметка о выполнении |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** |
| **РАБОТА С СОТРУДНИКАМИ** | | | | | |
| 1 | Изучение нормативных документов по пожарной безопасности | | В течении года | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| 2 | Разработка и утверждение локальных документов о  мерах пожарной безопасности | | 1 раз в квартал | Петрунина Л.В.,  заведующий  Бугаева В.К.,  завхоз |  |
| 3 | Проведение противопожарных инструктажей с сотрудниками | | 09.2023  12.2023  02.2024 | Петрунина Л.В.,  заведующий  Бугаева В.К.,  завхоз  Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель |  |
| 4 | Практические занятия по отработке эвакуации детей в  случае возникновения пожара (присутствие пожарного  инспектора) | | 10.2023-05.2024 | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| 5 | Контроль соблюдения требований пожарной  безопасности:  - устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора;  - соблюдение противопожарного режима;  - соблюдение правил пожарной  безопасности при проведении массовых мероприятий;  - содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации;  - содержание электроустановок;  - содержание сетей противопожарного  водоснабжения;  - учет и использование первичных средств  пожаротушения в ДОУ;  - содержание пожарной сигнализации | | В течении года | Петрунина Л.В.,  заведующий,  Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель |  |
| 6 | Проверка исправности наружного освещения,  электрических розеток, выключателей, техническое  обслуживание электросетей | | В течении года | Петрунина Л.В.,  заведующий  Бугаева В.К.,  завхоз |  |
| 7 | Неделя по пожарной безопасности | | 2 раза в год | Петрунина Л.В.,  заведующий  Бугаева В.К.,  завхоз |  |
| 8 | Организация методической работы:  - обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности;  - оформление уголков пожарной  безопасности в групповых помещениях;  - приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;  - взаимодействие с родителями  (законными представителями)  воспитанников по закреплению и  соблюдению правил пожарной  безопасности дома. | | В течении года | Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель  Петрунина Л.В.,  заведующий  Бугаева В.К.,  завхоз  Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель |  |
| **РАБОТА С ДЕТЬМИ** | | | | | |
| 1 | Беседы:  - Почему горят леса?  - Безопасный дом  - Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате.  - Скоро, скоро Новый год, к детям елочка прейдет  - Если дома начался пожар?  - Опасные предметы  - Что делать в случае пожара в детском саду? | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 2 | Подвижные игры:  - Пожарные на учениях  - Юный пожарный  -Самый ловкий, самый быстрый | В течении года | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 3 | Сюжетно-ролевые игры:  - Инсценировка «Кошкин дом»  - Умелые пожарные  - Пожарная часть | В течение года | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 4 | Дидактические игры:  - Опасные ситуации  - В мире опасных предметов  - Служба спасения: 101,102,103  - Горит- не горит  - Кому,что нужно для работы  - Бывает –не бывает | В течение года | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 5 | Оформление выставки рисунков «Утром, вечером и днем – осторожен будь с огнем» | 03.2024 | | Шаргородская Л.А.,  старший воспитатель |  |
| 6 | Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях» | 11.2023 | | Левченко А.К.  ст. м/сестра |  |
| 7 | Практические занятия с детьми по формированию  навыков поведения в пожароопасной ситуации | 2 раза в год | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ** | | | | | |
| 1 | Оформление стендов в приемных «Опасные ситуации дома и в детском саду» | В течение года | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 2 | Консультации:  - Что бы не было пожара  - Внимание: эти предметы таят опасность!  - Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях  - Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей  - Первая помощь при ожоге | Сентябрь  Ноябрь  Январь  Март | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели  Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 3 | Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях. | В течение года | | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 4 | Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях»- практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказание правил первой помощи пострадавшим. | Апрель | | Петрунина Л.В.,  заведующий  Бугаева В.К.,  завхоз  Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г

**План работы по охране труда**

**в МОДУ № 98 на 2023-2024 учебный год**

**Цель:**создать условия для личной безопасности всех участников образовательного процесса, формирование у работников и воспитанников МДОУ ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безо­пасности окружающих.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Отметка  о выполнении |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Организационные мероприятия** | | | | |
| 1 | Обеспечить качественную подготовку и прием помещений, групп, музыкального зала, пищеблока и здания ДОУ к новому учебному году с оформлением актов. | 08.2023 | Петрунина Л.В.,  заведующий  Бугаева В.К.,  завхоз  Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель |  |
| 2 | Организовать и контролировать работу по соблюдению в детском саду законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей, в соответствии с графиком контроля | По графику | Петрунина Л.В.,  заведующий  Бугаева В.К.,  завхоз  Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель, воспитатели |  |
| 3 | Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования | В течение года | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| 4 | Организовать обучение педагогических работников детского сада по вопросам охрана труда с последующей проверкой знаний | 1 раз в 3 года | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| 5 | Обучение воспитанников основам пожарной безопасности | В течение года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 6 | Оформление уголков по безопасности жизнедеятельности | В течение года | Матвеева А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Рыжук Е.М.,  воспитатели |  |
| 7 | Издать приказ по организации безопасной работы в детском саду и пожарной безопасности. | 09.2023 | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| 8 | Провести испытания спортивного оборудования, инвентаря и вентиляционных устройств спортивного зала (оформить документально) | 08.2023 | Петрунина Л.В.,  заведующий  Рыжук Е.Н., инструктор по физ.воспитанию |  |
| 9 | Провести общий технический осмотр здания и сооружений детского сада с составлением акта | 08.2023, 03.2024 | Бугаева В.К.,  завхоз |  |
| 10 | Проведение тематической недели по охране труда | 04.2024 | Петрунина Л.В.,  заведующий  Бугаева В.К.,  завхоз  Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель, воспитатели |  |
| 11 | Регулярно проводить медицинские осмотры работников и воспитанников. | 10.2023  04.2024 | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| **Проведение инструктажей и обучения по ОТ** | | | | |
| 1 | Организовать обучение  работников ДОУ по Охране труда и проверку знаний. | постоянно | Петрунина Л.В.,  заведующий,  Зуева Л.Н., Председатель ПК |  |
| 2 | Проверить наличие инструкций по охране труда. Проведение инструктажей с работниками ДОУ. | 1 раз в квартал | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| 3 | Инструктажи по оказанию первой помощи работникам и воспитанникам. | 1 раз в квартал | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| 4 | Инструктаж по охране труда и технике безопасности сотрудников детского сада при проведении детских праздников. | в течение года,  согласно  приказ | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| 5 | Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами с регистрацией в журнале установленной формы. | В течение года | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| 6 | Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников с регистрацией в журнале установленной формы. | 1 раз в год | Бугаева В.К.,  завхоз |  |
| 7 | Организовать систематический контроль за соблюдением норм и правил по охране труда при проведении с детьми различных видов ООД и работ, а также при проведении соревнований. | 1 раз в месяц | Петрунина Л.В.,  заведующий  Шаргородская Л.А.,  ст. воспитатель |  |
| 8 | Проводить инструктаж с воспитанниками по охране труда при организации массовых мероприятий | По необходимости | Филоненко А.Н.,  Швенько Л.Я.,  Зуева Л.Н.,  Ляхевич И.А.,  воспитатели |  |
| **Технические  мероприятия** | | | | |
| 1 | Проводить проверку работоспособности смонтированной автоматической пожарной сигнализации. | По графику | Петрунина Л.В.,  заведующий |  |
| 2 | Контролировать работоспособность осветительной аппаратуры, искусственного и естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, общественных местах, на  территории ДОУ. | В течение года | Бугаева В.К.,  завхоз |  |
| 3 | Общий технический осмотр зданий, территорий  и сооружений учреждения. Проверка состояния территории детского сада для своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников. | 1 раз в полугодие | Петрунина Л.В.,  заведующий,  комиссия по ОТ |  |
| 4 | Проверка оборудования, детской мебели в групповых комнатах | постоянно | Петрунина Л.В.,  заведующий,  комиссия по ОТ,  воспитатели |  |
| **Мероприятия, совместные с Профсоюзным комитетом** | | | | |
| 1 | Организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда, вы­полнением санитарно-гигиенических правил, устранением причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников ДОУ. | 1 раз в квартал | Петрунина Л.В.,  заведующий,  комиссия по ОТ,  воспитатели |  |
| 2 | Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда | 1 раз в полугодие | Петрунина Л.В.,  заведующий,  Зуева Л.Н., Председатель ПК |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022

**План**

**праздников и развлечений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Форма** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  |
| 1 | «Колокольчик знаний» - в каждой возрастной группе | Музыкальный досуг | Сентябрь |  |
| 2 | «Весёлые ладошки» - 2 младшая группа | Развлечение | Сентябрь |  |
| 3 | «Дети учат зайчика правилам дорожного движения» - средняя группа | Развлечение | Сентябрь |  |
| 4. | «Осень, осень в гости просим!» - в каждой возрастной группе | Утренники | Октябрь |  |
| 5 | «Мы едем,едем,едем…» -  1 младшая группа | Развлечение | Ноябрь |  |
| 6 | «Кто-кто в теремочке живет?» - 2 младшая группа | Развлечение | Ноябрь |  |
| 7 | «Моя дружная семья» - средняя группа | Развлечение | Ноябрь |  |
| 8 | «День матери» - старшая группа | Развлечение | Ноябрь |  |
| 9 | « В гости к музыке П. Чайковского»" – подготовительная группа | Музыкальная гостиная | Ноябрь |  |
| 10 | «Новый год у ворот!» - в каждой возрастной группе | Утренники | Декабрь |  |
| 11 | «Снег идет» - 1 младшая группа | Развлечение | Январь |  |
| 12 | «Зимовье зверей» - 2 младшая группа | Развлечение | Январь |  |
| 13 | «По лесной дорожке шагают наши ножки» - средняя группа | Развлечение | Январь |  |
| 14 | «Зимние забавы» - старшая группа | Развлечение | Январь |  |
| 15 | «Защитники Отечества» - средняя группа | Праздник | Февраль |  |
| 16 | «Защитники Отечества» - старшая группа | Праздник | Февраль |  |
| 17 | «Широкая Масленица!» - все группы | Развлечение | Февраль |  |
| 18 | «Мамин праздник» - все группы | Утренники | Март |  |
| 19 | «Дружно мы весну встречаем» | Развлечение | Март |  |
| 20 | «Мешок смеха» - старшие группы группа | Праздник юмора | Апрель |  |
| 21 | «Вперед к космическим далям» | Развлечение | Апрель |  |
| 22 | «Земля – наш дом родной» | Развлечение | Апрель |  |
| 23 | «Чтобы помнили!» - старшая группа | Концерт | Май |  |
| 24 | «Путешествие в страну безопасности» | Развлечение | май |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**Противоэпидемические мероприятия**

**по профилактике гриппа и ОРВИ в МБОУ № 98 на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Форма | Сроки | Отметка о выполнении |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Вакцинопрофилактика против гриппа ( сотрудники, дети) | октябрь | Ст.медсестра |  |
| 2 | Утренний осмотр, опрос родителей | ежедневно | Ст.медсестра, воспитатели |  |
| 3 | Соблюдение оздоровительного режима | ежедневно | Ст.медсестра, воспитатели |  |
| 4 | Влажная уборка помещений с применением разрешенных  дезинфицирующих средств | ежедневно | Ст.медсестра, младшие воспитатели |  |
| 5 | Проветривание помещений | по графику | Ст.медсестра, младшие воспитатели |  |
| 6 | Обеззараживание воздуха в групповых помещениях, пищеблоке бактерицидными лампами в отсутствии детей и взрослых | ежедневно | Ст.медсестра, воспитатели |  |
| 7 | Соблюдение питьевого режима | по графику | Ст.медсестра, воспитатели |  |
| 8 | «С» витаминизация третьего  блюда | ежедневно | Ст.медсестра |  |
| 9 | Закаливающие мероприятия | по графику | Ст.медсестра, воспитатели |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**План мероприятий**

**по профилактике возникновения заболеваний кишечными инфекциями и пищевых отравлений**

**в МБДОУ № 98 на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Неукоснительно выполнять санитарное законодательство. Установить строгий контроль за работой пищеблока, ответственных лиц за организацию питания | август | Заведующий ДОУ,  Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ, |  |
| 2 | Не допускать случаев нарушения: СанПиН 2.4.1.3648-20. Проводить контрольные проверки по их выполнению, с принятием конкретных решений | постоянно | Заведующий ДОУ,  Зам. зав. по АХЧ, медсестра |  |
| 3 | Разрабатывать и ежегодно корректировать план мероприятий по профилактике возникновения групповых заболеваний острыми кишечными инфекциями и пищевых отравлений | постоянно | Заведующий ДОУ, медсестра ДОУ |  |
| 4 | Соблюдать требования к питьевой воде для организации питьевого режима детей | ежедневно | Ст. медсестра |  |
| 5 | Обеспечить своевременное проведение инструктажей по СанПиН 2.4.1.3648-20, профилактике ОКИ, сдачи санитарного минимума работниками пищеблока, ответственным лицам | по графику | Заведующий ДОУ,  Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 6 | Изучать санитарные нормы и правила с последующей сдачей зачета:  - руководителям ДОУ,  -ответственным лицам за организацию питания,  -работникам пищеблока. | согласно плана | Заведующий ДОУ, Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 7 | Не допускать случаев поступления продуктов питания в ДОУ без документов, подтверждающих их качество.  Установить строгий контроль за поступлением качественной продукции | постоянно | Заведующий ДОУ,  Зам. зав. по АХЧ |  |
| 8 | Не использовать замороженное мясо со сроком годности более 6-ти месяцев | постоянно | Заведующий ДОУ,  Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 9 | Иметь в ДОУ план мероприятий производственного контроля по выполнению санитарного законодательства | постоянно | Заведующий ДОУ,  Ст. медсестра |  |
| 10 | Иметь в ДОУ перспективное цикличное двухнедельное меню. | постоянно | Заведующий ДОУ,  ст. медсестра |  |
| 11 | Иметь в наличие необходимый запас дезинфицирующих средств. Принимать своевременные меры по их наличию | постоянно | Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 12 | При принятии решений комиссии о заключении о заключении договоров(контрактов) на поставку продуктов питания для ДОУ, учитывать наличие гарантии качества и безопасности поставляемой продукции, соблюдения условий доставки и сроков годности, включение условий по расторжению договора и инициации судебных процедур в случае невыполнения установленных требований. Не заключать договора с  недобросовестными поставщиками | постоянно | Заведующий ДОУ,  Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 13 | Проводить инвентаризацию технологического оборудования, анализ материально-технической базы пищеблоков. Принимать соответствующие меры по  наличию и исправности необходимого оборудования, помещений | постоянно | Заведующий ДОУ,  Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 14 | Установить строгий контроль за исполнением всех приказов, писем поступающих из комитета образования. Иметь соответствующий приказ по ДОУ с подписью ответственных лиц | постоянно | Заведующий ДОУ |  |
| 15 | Организовать работу комиссии по качеству питания, включить родителей. Проводить проверки по соблюдению законодательства, проводить завес контрольных блюд, закладки продуктов питания.  Заслушивать результаты, с принятием конкретных решений и мер административного воздействия к  нарушителям | постоянно | Заведующий ДОУ |  |
| 16 | Обеспечить наличие технологических карт, их соответствие с меню, нормам раскладки. Утвердить карты приказом по ДОУ | постоянно | Заведующий ДОУ,  медсестра ДОУ |  |
| 17 | Принимать срочные меры по своевременной поставке качественных продуктов питания, в соответствии заключенных контрактов с поставщиками | постоянно | Заведующий ДОУ,  Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 18 | Установить строгий контроль за своевременным прохождением медицинских осмотров сотрудниками ДОУ, оформлением санитарных книжек с записью о  допуске к работе, подписью владельца, наличию голограммы | постоянно | Заведующий ДОУ,  медсестра ДОУ |  |
| 19 | Проводить проверки пищеблоков по выполнению санитарных норм и правил в ДОУ с привлечением в комиссии специалистов, работников администрации территорий, общественности | постоянно | Заведующий ДОУ,  Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 20 | Включить в план-график рабочего дня руководителя ДОУ взять под личный контроль работу пищеблоков с обязательным утренним обходом с целью проверки исправности технологического оборудования, готовности  цехов пищеблока | постоянно | Заведующий ДОУ |  |
| 22 | Обеспечить ведение журнала аварийных ситуаций, нарушений технологических процессов на пищеблоке, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому  благополучию детей в ДОУ | постоянно | Заведующий ДОУ |  |
| 23 | Руководствоваться в работе Методическими рекомендациями по организации безопасного питания детей в ДОУ, санитарным законодательством,  СанПиН 2.4.1.3648-20 | постоянно | Заведующий ДОУ,  медсестра ДОУ |  |
| 24 | Обеспечить медицинский контроль за соблюдением санитарных требований на пищеблоке ДОУ | постоянно | Ст. медсестра ДОУ |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**План**

**проведения дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных**

**профилактику энтеровирусной инфекции (ЭВИ)**

**в МБДОУ № 98**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Издание приказа о проведении дополнительных санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных профилактику  энтеровирусной инфекции ( ЭВИ) | 01.08.2023 | Заведующий ДОУ,  медсестра ДОУ |  |
| 2 | Разработка Плана мероприятий по профилактике энтеровирусных инфекций | До 01.09.2023 | Старший  воспитатель |  |
| 3 | Довести до сведения персонала ДОУ План мероприятий по ЭВИ | До 01.09.2023 | Заведующий ДОУ,  медсестра ДОУ |  |
| 4 | Усиление контроля при проведении утреннего контроля, обеспечить четкую организацию приема детей в ДОУ: только  при наличии медицинского документа ( справки ) | ежедневно | Воспитатели групп  медсестра |  |
| 5 | Проведение дезинфекционных мероприятий, использование дезинфекционных средств в противовирусной концентрации при  возникновении на заболевание ЭВИ. | ежедневно | медсестра ДОУ,  младшие воспитатели |  |
| 6 | Контроль за соблюдением детьми и персоналом правил личной гигиены. | ежедневно | медсестра ДОУ,  младшие воспитатели |  |
| 7 | Приобретение дезсредств для дезинфекции ЭВИ | По необходимости | Заведующий ДОУ |  |
| 8 | Организация и проведение информационно- разъяснительной работы среди воспитанников, их родителей | До 01.09.2023 | медсестра ДОУ,  младшие воспитатели |  |
| 9 | Размещение на сайте учреждения и на информационных стендах памятки и плана мероприятий в ДОУ по профилактике ЭВИ | До 01.09.2023 | Ответственный за ведение сайта ДОУ |  |
| 10 | Обеспечение контроля проведения  мероприятий по профилактике ЭВИ в ДОУ | постоянно | Медсестра |  |
| 11 | Обеспечение контроля за качеством текущей  уборки помещений и режимом проветривания | постоянно | Медсестра |  |
| 12 | Осуществление питьевого режима в  соответствии с требованиями СанПин. | постоянно | Воспитатели  групп |  |
| 13 | Усилить контроль за организацией поставки и хранения пищевых продуктов, наличие полного пакета документов, подтверждающих их качество и безопасность | постоянно | Заведующий ДОУ,  медсестра ДОУ  завхоз |  |
| 14 | Усилить контроль за приготовлением пищи, реализацией готовых блюд | постоянно | Заведующий ДОУ,  медсестра ДОУ |  |
| 15 | При возникновении заболевания ЭВИ обеспечение контроля проведения полного  комплекса противоэпидемиологических мероприятий в ДОУ | При регистрации случая ЭВИ | Заведующий ДОУ,  медсестра ДОУ |  |
| 16 | Прекращение приема новых и временно отсутствующих детей в группу, в которой зарегистрирован случай ЭВИ. | При регистрации случая ЭВИ | Воспитатели групп  медсестра |  |
| 17 | Запрещен перевод детей из группы, в которой зарегистрирован случай ЭВИ, в другую  группу. | При регистрации случая ЭВИ | Заведующий ДОУ |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**План**

**мероприятий МБДОУ № 98 по профилактике**

**экстремизма, обеспечению антитеррористической безопасности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Мероприятия | | Сроки | | Ответственный | Отметка о выполнении | |
| **1** | | **2** | | **3** | | **4** | **5** | |
| **Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками образовательного учреждения** | | | | | | | | |
| 1 | | Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма,  терроризма на учебный год. | | сентябрь | | Заведующий ДОУ |  | |
| 2 | | Издание приказов о назначении ответственного за антитеррористическую  защищенность | | август-сентябрь | | Заведующий ДОУ |  | |
| 3 | | Инструктаж работников ДОУ по противодействию терроризма. | | один раз квартал | | Заведующий ДОУ |  | |
| 4 | | Обеспечение безопасного доступа к сети  Интернет | | в течение года | | Ответственный за сайт  Матвеева А.Н. |  | |
| 5 | | Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях,  заседаниях методических объединений и родительских собраний | | в течение года | | Старший воспитатель |  | |
| 6 | | Составление плана эвакуации  воспитанников и работников на случай возникновения чрезвычайной ситуации | | один раз в год | | Заведующий ДОУ |  | |
| 7 | | Накопление методического материала по противодействию экстремизма, терроризма. | | в течение года | | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель  воспитатели групп |  | |
| 8 | | Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма; обновление наглядной профилактической агитации. | | в течение года | | Заведующий ДОУ, Старший  воспитатель воспитатели групп |  | |
| 9 | | Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма,  терроризма, этносепаратизма | | в течение года | | Заведующий ДОУ, Старший воспитатель педагоги |  | |
| 10 | | Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима, обеспечением непрерывного  функционирования кнопок тревожной сигнализации и камер видеонаблюдения. | | ежедневно | | Заведующий,  ДОУ сотрудники ДОУ |  | |
| 11 | | Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений. | | в течение года | | Заведующий, ДОУ, сторож,  сотрудники ДОУ |  | |
| 12 | | Обеспечение и контроль круглосуточного дежурства в ДОУ. | | в течение года | | Заведующий ДОУ |  | |
| 13 | | Изучить памятки действий при получении угрозы по телефону и ознакомить коллектив | | 1 раз в квартал | | Заведующий  ДОУ |  | |
| 14 | | Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в МБДОУ  №98 | | В течение года | | Заведующий,  ДОУ |  | |
| 15 | | Размещение информации на сайте МАДОУ №5 | | В течение года | | Ответственный за сайт  Матвеева А.Н. |  | |
| **Мероприятия с воспитанниками** | | | | | | | | |
| 11 | Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма и ОБЖ: | | в течение года | | Старший воспитатель воспитатели групп | | |  |
| 22 | Занятия по отработке практических навыков ОБЖ (игры-драматизации  «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю») | | в течение года | | Воспитатели групп | | |  |
| 33 | Проведение занятий по ориентировке в  пространстве «Маршруты безопасности». | | в течение года | | Воспитатели старших  групп | | |  |
| 44 | Проведение мероприятий в рамках недель безопасности в ДОУ | | в течение года | | Воспитатели групп | | |  |
| 55 | Мероприятия, посвященные Дню  народного единства. | | ноябрь | | Воспитатели групп | | |  |
| 66 | Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей» | | май-июнь | | Воспитатели групп | | |  |
| 77 | Проведение выставок детских  тематических рисунков по ОБЖ | | в течение года | | Старший воспитатель  воспитатели групп | | |  |
| **Методическая работа** | | | | | | | | |
| 11 | Круглый стол с сотрудниками ДОУ  «Толерантная и интолерантная личность», консультации «Особенности  поведения людей в условиях паники» | | в течение года | | Старший воспитатель | | |  |
| 22 | Подгрупповые и индивидуальные занятия с детьми на тему «Агрессивность – это плохо!», «Страх – не мой друг!», «Азбука  эмоций» | | по плану педагога | | Воспитатели групп | | |  |
| **Мероприятия с родителями** | | | | | | | | |
| 1  1  1 | Консультации для родителей  «Формирование толерантного поведения в  семье». | | в течение года | | Старший воспитатель, воспитатели групп | | |  |
| 22 | Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских  взглядов среди населения. | | в течение года | | Старший воспитатель, воспитатели групп | | |  |
| 33 | Регулярное информирование родителей  воспитанников с инструкциями по профилактике терроризма. | | в течение года | | Старший воспитатель воспитатели групп | | |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**План**

**работы МБДОУ № 98 по профилактике безнадзорности**

**и правонарушений несовершеннолетних на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | | Сроки | | Ответственный | Отметка о выполнении | |
| **Работа с педагогами** | | | | | | | |
| 1 | | Изучение статуса семей и условий жизни ребенка. | | август-сентябрь | воспитатели групп | |  |
| 2 | | Составление социального паспорта группы | | сентябрь | воспитатели групп | |  |
| 3 | | Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении. | | октябрь, корректировка в течение всего учебного года | заведующий,  старший  воспитатель воспитатели групп | |  |
| 4 | | Контроль, наблюдения за детьми | | ежедневно | воспитатели групп | |  |
| 5 | | Изучение причин неблагополучия семьи | | по мере выявления | воспитатели,  **с**тарший воспитатель | |  |
| 6 | | Разработка индивидуальных планов и сопровождения несовершеннолетних, семей, находящихся в социально- опасном положении. | | по мере выявления | воспитатели,  старший воспитатель | |  |
| 7 | | Организация контроля в ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. | | в течение года | заведующий | |  |
| 8 | | Оформление информации  Алгоритм действий при выявлении безнадзорности и правонарушений | | сентябрь | старший воспитатель | |  |
| 9 | | Консультация «Внедрение технологий раннего выявления случаев нарушения прав ребенка и работы со случаем». | | октябрь | старший  воспитатель | |  |
| 10 | | Консультация «Пренебрежение нуждами ребёнка» | | февраль | старший воспитатель | |  |
| 11 | | Выявление детей, нуждающихся в медико-педагогическом сопровождении и коррекционной работе. | | в течение года | заведующий,  старший воспитатель | |  |
| 12 | | Анализ деятельности по реализации Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений  несовершеннолетних» ФЗ-120. | | июнь | старший воспитатель | |  |
| 13 | | Организация взаимодействия образовательных учреждений  со структурами местного самоуправления, ведомства в части соблюдения норм ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений  несовершеннолетних» в рамках своей компетенции | | по мере необходимости | старший воспитатель | |  |
| 14 | | Семинар-тренинг: «Семейно-ориентированный подход в социальной работе. Технология раннего выявления случаев жестокого обращения с ребенком» | | март | старший воспитатель | |  |
| 15 | | Контроль за посещаемостью детского сада воспитанниками | | в течение года | заведующий | |  |
| 116 | | Семинар-тренинг: «Семейно-ориентированный подход в  социальной работе. Технология раннего выявления случаев жестокого обращения с ребенком» | | март | старший воспитатель | |  |
| 117 | | Контроль за посещаемостью детского сада воспитанниками | | в течение года | заведующий | |  |
| **Работа с родителями** | | | | | | | |
| 11 | | Публичный доклад о деятельности МАДОУ «Детский сад  №5» за 2022 – 2023 уч. год. | | август | заведующий | |  |
| 22 | | Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав  детей. | | в течение года | воспитатели | |  |
| 33 | | Общее родительское собрание «Пренебрежение нуждами ребёнка» | | февраль | заведующий,  старший воспитатель | |  |
| 44 | | Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста. | | по плану | воспитатели | |  |
| 55 | | Разработка и распространение памяток среди родителей;  оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми». | | в течение года | старший  воспитатель воспитатели | |  |
| 66 | | Организация и проведение рейдов по посещению детей и  семей на дому, находящихся в социально-опасном положении. | | в течение года | воспитатели | |  |
| 77 | | Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей. | | по мере  необходимости | старший воспитатель | |  |
| 88 | | **Просветительская работа на официальном сайте МБДОУ № 98**  Обновление и пополнение информации на странице сайта  «Профилактика безнадзорности и правонарушений» | | в течение года | старший воспитатель | |  |
| 99 | | **Организация совместной деятельности с родителями воспитанников:**   * консультации на темы: «Характер воспитания и моральный климат в семье, законопослушное поведение родителей», «Поощрение и наказание», «Жестокое обращение с детьми», «Создание благоприятной семейной атмосферы»; * музыкально-спортивные праздники: «Папа, мама, я – спортивная семья», «День матери»;   - неделя здоровья;  - конкурсы: «Осенний калейдоскоп», «Новогодняя игрушка», «Осень золотая», «Тонкий лед», и т.д. | | в течение года | старший воспитатель воспитатели,  специалисты | |  |
| 110 | | **Выпуск информационных листов и буклетов:**   * «Права и обязанности родителей»; * «Жестокое обращение с детьми»; * «Заповеди для родителей по созданию благоприятной атмосферы в семье»; * «Домашнему насилию нет оправданий»; * «Это должен знать каждый родитель». | | В течение года | старший воспитатель | |  |
| **Работа с детьми** | | | | | | | |
| 11 | | Реализация индивидуального маршрута коррекционной помощи несовершеннолетним, их дальнейшего развития. | | в течение года | Старший воспитатель воспитатели групп,  специалисты | |  |
| 22 | | Проведение НОД, бесед о правах детей, тематические  занятия и развлечения | | в течение года | воспитатели | |  |
| 3 | | **Выставки детского творчества:**  «Права детей», «Золотая осень», «Зимние забавы»,  «Зимушка - зима», «Мамочка любимая моя», «Защитники Отечества» и др. | | В течение года | воспитатели | |  |
| 44 | | **Праздники:**   * «Здравствуй, осень»; * «День матери»; * «Новогодняя сказка»; * «День защитника Отечества»; * «Праздник Весны»; * «Масленица»;   «День защиты детей» и др. | | В течение года | музыкальный руководитель, инструктор физо | |  |