Утверждаю:

Заведующий МБДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

**План работы**

**МДОУ № 98 по правам ребенка**

**на 2023-2024 учебный год**

**Цель**: обеспечение защиты прав ребенка, их соблюдение педагогами и родителями (законными представителями) воспитанников.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание  | Срок  | Ответственный | Отметка о выполнении |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | **ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА** |
| 1 | Изучение нормативно-правовой базы по защите прав человека | 09.2023 | Шаргородская Л.А.,ст. воспитательМатвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Боярская Э.О., воспитатели |  |
| 2 | Оформление информационной папки с телефонами, адресами социальных служб по охране прав детей | 09.2023 | Петрунина Л.В.,заведующийШаргородская Л.А.,ст. воспитатель |  |
| 3 | Беседы с родителями с целью выявления профилактики нарушения прав детей, необходимости психологической поддержки | 10.2023 | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Боярская Э.О., воспитатели |  |
| 4 | Обновление информации на сайте детского сайта | В течении года | Шаргородская Л.А.,ст. воспитательМатвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Боярская Э.О., воспитатели |  |
| **МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ** |
| Вид работы  | Мероприятия  | Ответственные  | Отметка о выполнении |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| Работа с детьми  | - Тематическое занятие – презентация «Конвенция о правах ребёнка»  | воспитатели групп |  |
| Работа с педагогами | - Консультация «Нормативно- правовыедокументы по проблеме защиты правдетства»- Оформление информационногоматериала по проблеме защиты прав | Шаргородская Л.А.,ст.воспитатель |  |
| Работа с родителями | - Индивидуальные беседы «Семейная атмосфера» - Памятка «Семь правил для взрослых» - Анкета «Определение уровня правовых знаний»  | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Боярская Э.О., воспитатели |  |
| **ОКТЯБРЬ** |
| Работа с детьми | - Цикл тематических мероприятий«Каждый ребёнок имеет право на жизнь» | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Боярская Э.О., воспитатели |  |
| Работа с педагогами | - Выступление на совещании при заведующем«Дети- наше будущее. Профилактика психосоматических заболеваний у детей» | Шаргородская Л.А.,ст.воспитатель |  |
| Работа с родителями | - Консультация в «Уголке для родителей» «Права ребёнка и их соблюдение в семье» | воспитатели групп |  |
| **НОЯБРЬ** |
| Работа с детьми | Цикл тематических мероприятий«Каждый ребёнок имеет право на индивидуальность» | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Боярская Э.О.,воспитатели |  |
| Работа с педагагами | Информационный час «Правовое образование в ДОУ»:-нормативно- правовые документы;-работа с семьёй по профилактике жестокого обращения с детьми | Шаргородская Л.А.,ст.воспитатель |  |
| Работа с родителями | - Игра-викторина «Знаешь ли ты права ребенка» | воспитатели групп |  |
| **ДЕКАБРЬ** |
| Работа с детьми | - Цикл тематических мероприятий«Каждый ребёнок имеет право на достойную и счастливую жизнь» | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Боярская Э.О., воспитатели |  |
| Работа с педагогами и родителями | - Консультация «Сопровождение детей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию» | Шаргородская Л.А.,ст.воспитательвоспитатели групп |  |
| **ЯНВАРЬ** |
| Работа с детьми | - Цикл тематических мероприятий«Каждый ребёнок имеет право на образование и медицинскую помощь»- Выставка рисунков «У меня есть права» | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Боярская Э.О., воспитатели |  |
| Работа с педагогами  | - Правовое просвещение воспитателей. Изучение проблемных ситуаций, возникающих в общении с родителями. Тест самооценки затруднений в общении с родителями | Шаргородская Л.А.,ст.воспитательвоспитатели групп |  |
| Работа с родителями | Памятка «Семь заповедей мудрого родителя» | воспитатели групп |  |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| Работа с детьми | Цикл тематических мероприятий«Каждый ребёнок имеет право на помощь и защиту от обид и оскорблений» | воспитатели групп |  |
| Работа спедагогами и родителями | Круглый стол с приглашением родителей «Ненарушаем ли мы права детей» | Шаргородская Л.А.,ст.воспитательвоспитатели групп |  |
| **МАРТ** |
| Работа с детьми | Цикл тематических мероприятий«Каждый ребёнок имеет право на свободу выражать свои мысли» | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Боярская Э.О., воспитатели |  |
| Работа с педагогами | Анализ профессиональных качеств педагогов «Стиль общения с детьми» | Шаргородская Л.А.,ст.воспитательвоспитатели групп |  |
| Работа с родителями | Информационный час «Правовой статус несовершеннолетних детей» | воспитатели групп |  |
| **АПРЕЛЬ** |
| Работа с детьми | Цикл тематических мероприятий«Жестокое обращение в семье»Интервьюирование детей «За что вас родители хвалят инаказывают». | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Боярская Э.О., воспитатели |  |
| Работа с педагогами | Этическая беседа «Как поступитьправильно»Игра «В стране Вежливости» | Шаргородская Л.А.,ст.воспитательвоспитатели групп |  |
| Работа с родителями | Памятка «Советы для родителей, не чувствующих любви к своему ребёнку» | воспитатели групп |  |
| **МАЙ** |
| Работа с детьми | Цикл тематических мероприятий«Опасные и безопасные ситуации»Тренинг «Если чужой стучится в дверь»Праздник, посвящённый Дню защиты детей» | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Боярская Э.О., воспитатели |  |
| Работа с педагогами | Самоанализ деятельности педагогов по вопросам правого воспитания | Шаргородская Л.А.,ст.воспитательвоспитатели групп |  |
| Работа с родителями | Инструктаж-консультация «Как правильно организовать летний отдых детей» | воспитатели групп |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г

**План**

**мероприятий по предупреждению**

**детского дорожно-транспортного травматизма в МДОУ № 98**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственный за выполнение** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ** |
| 1 | Выставка и обзор методическойлитературы по основам безопасностидорожного движения «В помощьвоспитателю» - «Изучаем ПДД»  | 09.2023 | Шаргородская Л.А.,ст. воспитатель |  |
|  | Оформление методического обеспечения к участию в конкурсе «Зеленый огонек» в рамках месячника по ПДД | 09.2023 | Шаргородская Л.А.,ст. воспитательПетрунина Л.В.,заведующийзаведующий заведующ |  |
| 2 | Инструктаж с воспитателями:- предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма | 09.2023 | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| 3 | Контроль за организацией работы сдетьми по теме ПДД | В течении года | Шаргородская Л.А.,ст. воспитатель |  |
| 4 | Консультация «Организацияизучения правил дорожногодвижения с детьми» | 10.2023 | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| **РАБОТА С ДЕТЬМИ** |
| 1 | Инструктажи с воспитанниками:- правила поведения на дороге;- правила поведения на остановке и в транспорте | 09.2023 | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| 2 | Изучение ПДД с воспитанниками согласно содержанию образовательной области «Безопасность» программы «Растим личность» | В течении года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 3 | Наблюдения на прогулках:- Наблюдение за движением пешеходов;- Наблюдение за движением транспорта;- Рассматривание видов транспорта | В течении года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 4 | Беседы с воспитанниками:* Моя улица;
* Пешеходный переход;
* Транспорт;
* Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт;
* Дорога не место для игр;
* Какие бывают машины;
* Что такое светофор;
* Правила поведения в автобусе;
* Я велосипедист!;
* Правила дорожные, которые нужно знать;
* Всем ребятам надо знать, как

по улице шагать»;* Правила эти запомним друзья!
 | В течении года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 5 | Сюжетно-ролевые игры:* Мы водители и пассажиры;
* Водители и пешеходы;
* Шофёры;
* Транспорт;
* Служба спасения;
* Скорая помощь;
* Поездка на автомобиле;
 | В течении года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 6 | Дидактические игры:* Можно-нельзя;
* По земле, по воде, по воздуху;
* Наша улица;
* Красный, желтый, зеленый;
* Найди такой же знак;
* Собери автомобиль;
* Транспорт;
* Угадай вид транспорта по
* описанию.
 | В течении года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 7 | Подвижные игры:* Воробушек и автомобили;
* Бегущий светофор;
* Мы едем, едем, едем…;
* Красный, желтый, зелёный;
* Светофор;
* Поезд.
 | В течении года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 8 | Чтение художественной литературы:- С. Михалков «Моя улица»,«Велосипед», «Сквернаяистория»;- С. Маршак «Милиционер»,«Мяч»;- А. Северный «Светофор»;- В. Семиренко «Запрещается-разрешается»;- В. Головко «Правиладвижения»;- Я. Пишумов «Машины»,«Самый лучший пешеход»,«Три сигнала светофора»;- В. Волков «В парке»;- М Пляцковский «Светофор»;- И. Лешкевич «Гололед»;- В. Степанов «Машины»;- В. Кожевников «Светофор». | В течении года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 9 | Просмотр мультипликационныхфильмов, презентаций,видеофильмов по ПДД | В течении года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ** |
| 1 | Оформление стендов в уголках для родителей:- Как знакомить детей с правилами дорожного движения;-Чем опасен гололед;-Учить безопасности – этоважно;-Индивидуальные беседы сродителями о соблюденииправил безопасности детейна дороге. | В течении года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 2 | Общее родительское собрание (включение вопроса натему «Типичные случаи детского дорожно-транспортноготравматизма и меры егопредупреждения») | 09.2023 | Петрунина Л.В.,заведующий Шаргородская Л.А.,ст. воспитатель |  |
| 3 | Оформление информационногостенда для родителей по ПДД:-О правилах дорожногодвижения;-Взрослые, вам подражают!-Обучение детей правиламдорожного движения;-Безопасность ребенка вавтомобиле;-Ваш ребёнок – дошколёнок!;-Дорога в зимний период времени. | В течении года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 4 | Оформление папок-передвижек вгрупповых комнатах по ПДД | В течении года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г

**План**

**мероприятий по пожарной безопасности**

**в МОДУ № 98 на 2023-2024 учебный год**

**Цель**: Создание условий по формированию основ безопасности собственной жизнедеятельности детей дошкольного возраста.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственные | Отметка о выполнении |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **РАБОТА С СОТРУДНИКАМИ** |
| 1 | Изучение нормативных документов по пожарной безопасности | В течении года | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| 2 | Разработка и утверждение локальных документов омерах пожарной безопасности | 1 раз в квартал | Петрунина Л.В.,заведующийБугаева В.К.,завхоз |  |
| 3 | Проведение противопожарных инструктажей с сотрудниками | 09.202312.202302.2024 | Петрунина Л.В.,заведующийБугаева В.К.,завхозШаргородская Л.А.,ст. воспитатель |  |
| 4 | Практические занятия по отработке эвакуации детей вслучае возникновения пожара (присутствие пожарногоинспектора) | 10.2023-05.2024 | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| 5 | Контроль соблюдения требований пожарнойбезопасности:- устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора;- соблюдение противопожарного режима;- соблюдение правил пожарнойбезопасности при проведении массовых мероприятий;- содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации;- содержание электроустановок;- содержание сетей противопожарноговодоснабжения;- учет и использование первичных средствпожаротушения в ДОУ;- содержание пожарной сигнализации | В течении года | Петрунина Л.В.,заведующий,Шаргородская Л.А.,ст. воспитатель |  |
| 6 | Проверка исправности наружного освещения,электрических розеток, выключателей, техническоеобслуживание электросетей | В течении года | Петрунина Л.В.,заведующийБугаева В.К.,завхоз |  |
| 7 | Неделя по пожарной безопасности | 2 раза в год | Петрунина Л.В.,заведующийБугаева В.К.,завхоз |  |
| 8 | Организация методической работы:- обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности;- оформление уголков пожарнойбезопасности в групповых помещениях;- приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;- взаимодействие с родителями(законными представителями)воспитанников по закреплению исоблюдению правил пожарнойбезопасности дома. | В течении года | Шаргородская Л.А.,ст. воспитательПетрунина Л.В.,заведующийБугаева В.К.,завхозШаргородская Л.А.,ст. воспитатель |  |
| **РАБОТА С ДЕТЬМИ** |
| 1 | Беседы:- Почему горят леса?- Безопасный дом- Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате.- Скоро, скоро Новый год, к детям елочка прейдет- Если дома начался пожар?- Опасные предметы- Что делать в случае пожара в детском саду? | СентябрьОктябрьНоябрьДекабрьЯнварьФевральМарт | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 2 | Подвижные игры:- Пожарные на учениях- Юный пожарный-Самый ловкий, самый быстрый | В течении года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 3 | Сюжетно-ролевые игры:- Инсценировка «Кошкин дом»- Умелые пожарные- Пожарная часть | В течение года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 4 | Дидактические игры:- Опасные ситуации- В мире опасных предметов- Служба спасения: 101,102,103- Горит- не горит- Кому,что нужно для работы- Бывает –не бывает | В течение года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 5 | Оформление выставки рисунков «Утром, вечером и днем – осторожен будь с огнем» | 03.2024 | Шаргородская Л.А.,старший воспитатель  |  |
| 6 | Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях» | 11.2023 | Левченко А.К.ст. м/сестра |  |
| 7 | Практические занятия с детьми по формированиюнавыков поведения в пожароопасной ситуации | 2 раза в год | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ** |
| 1 | Оформление стендов в приемных «Опасные ситуации дома и в детском саду» | В течение года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 2 | Консультации:- Что бы не было пожара- Внимание: эти предметы таят опасность!- Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях- Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей- Первая помощь при ожоге | СентябрьНоябрьЯнварьМарт | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитателиМатвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 3 | Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях. | В течение года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 4 | Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях»- практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказание правил первой помощи пострадавшим. | Апрель | Петрунина Л.В.,заведующийБугаева В.К.,завхозШаргородская Л.А.,ст. воспитатель Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г

**План работы по охране труда**

**в МОДУ № 98 на 2023-2024 учебный год**

**Цель:**создать условия для личной безопасности всех участников образовательного процесса, формирование у работников и воспитанников МДОУ ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безо­пасности окружающих.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный  | Отметка о выполнении |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Организационные мероприятия** |
| 1 | Обеспечить качественную подготовку и прием помещений, групп, музыкального зала, пищеблока и здания ДОУ к новому учебному году с оформлением актов. | 08.2023 | Петрунина Л.В.,заведующийБугаева В.К.,завхозШаргородская Л.А.,ст. воспитатель |  |
| 2 | Организовать и контролировать работу по соблюдению в детском саду законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей, в соответствии с графиком контроля | По графику | Петрунина Л.В.,заведующийБугаева В.К.,завхозШаргородская Л.А.,ст. воспитатель, воспитатели |  |
| 3 | Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования | В течение года | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| 4 | Организовать обучение педагогических работников детского сада по вопросам охрана труда с последующей проверкой знаний | 1 раз в 3 года | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| 5 | Обучение воспитанников основам пожарной безопасности | В течение года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 6 | Оформление уголков по безопасности жизнедеятельности | В течение года | Матвеева А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Рыжук Е.М.,воспитатели |  |
| 7 | Издать приказ по организации безопасной работы в детском саду и пожарной безопасности. | 09.2023 | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| 8 | Провести испытания спортивного оборудования, инвентаря и вентиляционных устройств спортивного зала (оформить документально) | 08.2023 | Петрунина Л.В.,заведующийРыжук Е.Н., инструктор по физ.воспитанию |  |
| 9 | Провести общий технический осмотр здания и сооружений детского сада с составлением акта | 08.2023, 03.2024 | Бугаева В.К.,завхоз |  |
| 10 | Проведение тематической недели по охране труда | 04.2024 | Петрунина Л.В.,заведующийБугаева В.К.,завхозШаргородская Л.А.,ст. воспитатель, воспитатели |  |
| 11 | Регулярно проводить медицинские осмотры работников и воспитанников. | 10.202304.2024 | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| **Проведение инструктажей и обучения по ОТ** |
| 1 | Организовать обучение  работников ДОУ по Охране труда и проверку знаний. | постоянно | Петрунина Л.В.,заведующий,Зуева Л.Н., Председатель ПК |  |
| 2 | Проверить наличие инструкций по охране труда. Проведение инструктажей с работниками ДОУ. | 1 раз в квартал | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| 3 | Инструктажи по оказанию первой помощи работникам и воспитанникам. | 1 раз в квартал | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| 4 | Инструктаж по охране труда и технике безопасности сотрудников детского сада при проведении детских праздников. | в течение года,согласноприказ | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| 5 | Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами с регистрацией в журнале установленной формы. | В течение года | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| 6 | Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников с регистрацией в журнале установленной формы. | 1 раз в год | Бугаева В.К.,завхоз |  |
| 7 | Организовать систематический контроль за соблюдением норм и правил по охране труда при проведении с детьми различных видов ООД и работ, а также при проведении соревнований. | 1 раз в месяц | Петрунина Л.В.,заведующийШаргородская Л.А.,ст. воспитатель |  |
| 8 | Проводить инструктаж с воспитанниками по охране труда при организации массовых мероприятий | По необходимости | Филоненко А.Н.,Швенько Л.Я.,Зуева Л.Н.,Ляхевич И.А.,воспитатели |  |
| **Технические  мероприятия** |
| 1 | Проводить проверку работоспособности смонтированной автоматической пожарной сигнализации. | По графику | Петрунина Л.В.,заведующий |  |
| 2 | Контролировать работоспособность осветительной аппаратуры, искусственного и естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, общественных местах, на  территории ДОУ. | В течение года | Бугаева В.К.,завхоз |  |
| 3 | Общий технический осмотр зданий, территорий  и сооружений учреждения. Проверка состояния территории детского сада для своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников. | 1 раз в полугодие | Петрунина Л.В.,заведующий,комиссия по ОТ |  |
| 4 | Проверка оборудования, детской мебели в групповых комнатах | постоянно | Петрунина Л.В.,заведующий,комиссия по ОТ,воспитатели |  |
| **Мероприятия, совместные с Профсоюзным комитетом** |
| 1 | Организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда, вы­полнением санитарно-гигиенических правил, устранением причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников ДОУ. | 1 раз в квартал | Петрунина Л.В.,заведующий,комиссия по ОТ,воспитатели |  |
| 2 | Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда | 1 раз в полугодие | Петрунина Л.В.,заведующий,Зуева Л.Н., Председатель ПК |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022

**План**

**праздников и развлечений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** |  **Форма** |  **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  |
| 1 | «Колокольчик знаний» - в каждой возрастной группе | Музыкальный досуг | Сентябрь |  |
| 2 | «Весёлые ладошки» - 2 младшая группа | Развлечение | Сентябрь |  |
| 3 | «Дети учат зайчика правилам дорожного движения» - средняя группа | Развлечение | Сентябрь |  |
| 4. | «Осень, осень в гости просим!» - в каждой возрастной группе | Утренники | Октябрь |  |
| 5 | «Мы едем,едем,едем…» - 1 младшая группа | Развлечение | Ноябрь |  |
| 6 | «Кто-кто в теремочке живет?» - 2 младшая группа | Развлечение | Ноябрь |  |
| 7  | «Моя дружная семья» - средняя группа | Развлечение | Ноябрь |  |
| 8 | «День матери» - старшая группа | Развлечение | Ноябрь |  |
| 9 | « В гости к музыке П. Чайковского»" – подготовительная группа | Музыкальная гостиная | Ноябрь |  |
| 10 | «Новый год у ворот!» - в каждой возрастной группе | Утренники | Декабрь |  |
| 11 | «Снег идет» - 1 младшая группа | Развлечение | Январь |  |
| 12 | «Зимовье зверей» - 2 младшая группа | Развлечение | Январь |  |
| 13 | «По лесной дорожке шагают наши ножки» - средняя группа | Развлечение | Январь |  |
| 14 | «Зимние забавы» - старшая группа | Развлечение | Январь |  |
| 15 | «Защитники Отечества» - средняя группа | Праздник | Февраль |  |
| 16 | «Защитники Отечества» - старшая группа | Праздник | Февраль |  |
| 17 | «Широкая Масленица!» - все группы | Развлечение | Февраль |  |
| 18 | «Мамин праздник» - все группы | Утренники | Март |  |
| 19 | «Дружно мы весну встречаем» | Развлечение | Март |  |
| 20 | «Мешок смеха» - старшие группы группа | Праздник юмора | Апрель |  |
| 21 | «Вперед к космическим далям» | Развлечение | Апрель |  |
| 22 | «Земля – наш дом родной» | Развлечение | Апрель |  |
| 23 | «Чтобы помнили!» - старшая группа | Концерт | Май |  |
| 24 | «Путешествие в страну безопасности» | Развлечение | май |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**Противоэпидемические мероприятия**

**по профилактике гриппа и ОРВИ в МБОУ № 98 на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия |  Форма |  Сроки | Отметка о выполнении |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Вакцинопрофилактика против гриппа ( сотрудники, дети) | октябрь | Ст.медсестра |  |
| 2 | Утренний осмотр, опрос родителей | ежедневно | Ст.медсестра, воспитатели |  |
| 3 | Соблюдение оздоровительного режима | ежедневно | Ст.медсестра, воспитатели |  |
| 4 | Влажная уборка помещений с применением разрешенныхдезинфицирующих средств | ежедневно | Ст.медсестра, младшие воспитатели |  |
| 5 | Проветривание помещений | по графику | Ст.медсестра, младшие воспитатели |  |
| 6 | Обеззараживание воздуха в групповых помещениях, пищеблоке бактерицидными лампами в отсутствии детей и взрослых | ежедневно | Ст.медсестра, воспитатели |  |
| 7 | Соблюдение питьевого режима | по графику | Ст.медсестра, воспитатели |  |
| 8 | «С» витаминизация третьегоблюда | ежедневно | Ст.медсестра |  |
| 9 | Закаливающие мероприятия | по графику | Ст.медсестра, воспитатели |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**План мероприятий**

**по профилактике возникновения заболеваний кишечными инфекциями и пищевых отравлений**

**в МБДОУ № 98 на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия |  Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Неукоснительно выполнять санитарное законодательство. Установить строгий контроль за работой пищеблока, ответственных лиц за организацию питания | август | Заведующий ДОУ,Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ, |  |
| 2 | Не допускать случаев нарушения: СанПиН 2.4.1.3648-20. Проводить контрольные проверки по их выполнению, с принятием конкретных решений | постоянно | Заведующий ДОУ,Зам. зав. по АХЧ, медсестра |  |
| 3 | Разрабатывать и ежегодно корректировать план мероприятий по профилактике возникновения групповых заболеваний острыми кишечными инфекциями и пищевых отравлений | постоянно | Заведующий ДОУ, медсестра ДОУ |  |
| 4 | Соблюдать требования к питьевой воде для организации питьевого режима детей  | ежедневно | Ст. медсестра |  |
| 5 | Обеспечить своевременное проведение инструктажей по СанПиН 2.4.1.3648-20, профилактике ОКИ, сдачи санитарного минимума работниками пищеблока, ответственным лицам | по графику | Заведующий ДОУ,Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 6 | Изучать санитарные нормы и правила с последующей сдачей зачета:- руководителям ДОУ,-ответственным лицам за организацию питания,-работникам пищеблока. | согласно плана  | Заведующий ДОУ, Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 7 | Не допускать случаев поступления продуктов питания в ДОУ без документов, подтверждающих их качество.Установить строгий контроль за поступлением качественной продукции | постоянно | Заведующий ДОУ,Зам. зав. по АХЧ |  |
| 8 | Не использовать замороженное мясо со сроком годности более 6-ти месяцев | постоянно | Заведующий ДОУ,Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 9 | Иметь в ДОУ план мероприятий производственного контроля по выполнению санитарного законодательства | постоянно | Заведующий ДОУ,Ст. медсестра |  |
| 10 | Иметь в ДОУ перспективное цикличное двухнедельное меню. | постоянно | Заведующий ДОУ,ст. медсестра |  |
| 11 | Иметь в наличие необходимый запас дезинфицирующих средств. Принимать своевременные меры по их наличию | постоянно | Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 12 | При принятии решений комиссии о заключении о заключении договоров(контрактов) на поставку продуктов питания для ДОУ, учитывать наличие гарантии качества и безопасности поставляемой продукции, соблюдения условий доставки и сроков годности, включение условий по расторжению договора и инициации судебных процедур в случае невыполнения установленных требований. Не заключать договора снедобросовестными поставщиками | постоянно | Заведующий ДОУ,Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 13 | Проводить инвентаризацию технологического оборудования, анализ материально-технической базы пищеблоков. Принимать соответствующие меры поналичию и исправности необходимого оборудования, помещений | постоянно | Заведующий ДОУ,Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 14 | Установить строгий контроль за исполнением всех приказов, писем поступающих из комитета образования. Иметь соответствующий приказ по ДОУ с подписью ответственных лиц | постоянно | Заведующий ДОУ |  |
| 15 | Организовать работу комиссии по качеству питания, включить родителей. Проводить проверки по соблюдению законодательства, проводить завес контрольных блюд, закладки продуктов питания.Заслушивать результаты, с принятием конкретных решений и мер административного воздействия кнарушителям | постоянно | Заведующий ДОУ |  |
| 16 | Обеспечить наличие технологических карт, их соответствие с меню, нормам раскладки. Утвердить карты приказом по ДОУ | постоянно | Заведующий ДОУ,медсестра ДОУ |  |
| 17 | Принимать срочные меры по своевременной поставке качественных продуктов питания, в соответствии заключенных контрактов с поставщиками | постоянно | Заведующий ДОУ,Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 18 | Установить строгий контроль за своевременным прохождением медицинских осмотров сотрудниками ДОУ, оформлением санитарных книжек с записью одопуске к работе, подписью владельца, наличию голограммы | постоянно | Заведующий ДОУ,медсестра ДОУ |  |
| 19 | Проводить проверки пищеблоков по выполнению санитарных норм и правил в ДОУ с привлечением в комиссии специалистов, работников администрации территорий, общественности | постоянно | Заведующий ДОУ,Зам. зав. по АХЧ, медсестра ДОУ |  |
| 20 | Включить в план-график рабочего дня руководителя ДОУ взять под личный контроль работу пищеблоков с обязательным утренним обходом с целью проверки исправности технологического оборудования, готовностицехов пищеблока | постоянно | Заведующий ДОУ |  |
| 22 | Обеспечить ведение журнала аварийных ситуаций, нарушений технологических процессов на пищеблоке, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическомублагополучию детей в ДОУ | постоянно | Заведующий ДОУ |  |
| 23 | Руководствоваться в работе Методическими рекомендациями по организации безопасного питания детей в ДОУ, санитарным законодательством,СанПиН 2.4.1.3648-20 | постоянно | Заведующий ДОУ,медсестра ДОУ |  |
| 24 | Обеспечить медицинский контроль за соблюдением санитарных требований на пищеблоке ДОУ | постоянно | Ст. медсестра ДОУ |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**План**

**проведения дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных**

**профилактику энтеровирусной инфекции (ЭВИ)**

**в МБДОУ № 98**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия |  Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Издание приказа о проведении дополнительных санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных профилактикуэнтеровирусной инфекции ( ЭВИ) | 01.08.2023 | Заведующий ДОУ,медсестра ДОУ |  |
| 2 | Разработка Плана мероприятий по профилактике энтеровирусных инфекций | До 01.09.2023 | Старшийвоспитатель  |  |
| 3 | Довести до сведения персонала ДОУ План мероприятий по ЭВИ | До 01.09.2023 | Заведующий ДОУ,медсестра ДОУ |  |
| 4 | Усиление контроля при проведении утреннего контроля, обеспечить четкую организацию приема детей в ДОУ: толькопри наличии медицинского документа ( справки ) | ежедневно | Воспитатели группмедсестра |  |
| 5 | Проведение дезинфекционных мероприятий, использование дезинфекционных средств в противовирусной концентрации привозникновении на заболевание ЭВИ. | ежедневно | медсестра ДОУ,младшие воспитатели |  |
| 6 | Контроль за соблюдением детьми и персоналом правил личной гигиены. | ежедневно | медсестра ДОУ,младшие воспитатели |  |
| 7 | Приобретение дезсредств для дезинфекции ЭВИ | По необходимости | Заведующий ДОУ |  |
| 8 | Организация и проведение информационно- разъяснительной работы среди воспитанников, их родителей |  До 01.09.2023 | медсестра ДОУ,младшие воспитатели |  |
| 9 | Размещение на сайте учреждения и на информационных стендах памятки и плана мероприятий в ДОУ по профилактике ЭВИ | До 01.09.2023 | Ответственный за ведение сайта ДОУ |  |
| 10 | Обеспечение контроля проведениямероприятий по профилактике ЭВИ в ДОУ | постоянно | Медсестра |  |
| 11 | Обеспечение контроля за качеством текущейуборки помещений и режимом проветривания | постоянно | Медсестра |  |
| 12 | Осуществление питьевого режима всоответствии с требованиями СанПин. | постоянно | Воспитателигрупп |  |
| 13 | Усилить контроль за организацией поставки и хранения пищевых продуктов, наличие полного пакета документов, подтверждающих их качество и безопасность | постоянно | Заведующий ДОУ,медсестра ДОУзавхоз |  |
| 14 | Усилить контроль за приготовлением пищи, реализацией готовых блюд | постоянно | Заведующий ДОУ,медсестра ДОУ |  |
| 15 | При возникновении заболевания ЭВИ обеспечение контроля проведения полногокомплекса противоэпидемиологических мероприятий в ДОУ | При регистрации случая ЭВИ | Заведующий ДОУ,медсестра ДОУ |  |
| 16 | Прекращение приема новых и временно отсутствующих детей в группу, в которой зарегистрирован случай ЭВИ. | При регистрации случая ЭВИ | Воспитатели группмедсестра |  |
| 17 | Запрещен перевод детей из группы, в которой зарегистрирован случай ЭВИ, в другуюгруппу. | При регистрации случая ЭВИ | Заведующий ДОУ |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**План**

**мероприятий МБДОУ № 98 по профилактике**

 **экстремизма, обеспечению антитеррористической безопасности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия |  Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками образовательного учреждения** |
| 1 | Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма,терроризма на учебный год. | сентябрь | Заведующий ДОУ |  |
| 2 | Издание приказов о назначении ответственного за антитеррористическуюзащищенность | август-сентябрь | Заведующий ДОУ |  |
| 3 | Инструктаж работников ДОУ по противодействию терроризма. | один раз квартал | Заведующий ДОУ |  |
| 4 | Обеспечение безопасного доступа к сетиИнтернет | в течение года | Ответственный за сайтМатвеева А.Н. |  |
| 5 | Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях,заседаниях методических объединений и родительских собраний | в течение года | Старший воспитатель  |  |
| 6 | Составление плана эвакуациивоспитанников и работников на случай возникновения чрезвычайной ситуации | один раз в год | Заведующий ДОУ |  |
| 7 | Накопление методического материала по противодействию экстремизма, терроризма. | в течение года | Заведующий ДОУСтарший воспитательвоспитатели групп |  |
| 8 | Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма; обновление наглядной профилактической агитации. | в течение года | Заведующий ДОУ, Старшийвоспитатель воспитатели групп |  |
| 9 | Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма,терроризма, этносепаратизма | в течение года | Заведующий ДОУ, Старший воспитатель педагоги |  |
| 10 | Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима, обеспечением непрерывногофункционирования кнопок тревожной сигнализации и камер видеонаблюдения. | ежедневно | Заведующий, ДОУ сотрудники ДОУ |  |
| 11 | Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений. | в течение года | Заведующий, ДОУ, сторож,сотрудники ДОУ |  |
| 12 | Обеспечение и контроль круглосуточного дежурства в ДОУ. | в течение года | Заведующий ДОУ |  |
| 13 | Изучить памятки действий при получении угрозы по телефону и ознакомить коллектив | 1 раз в квартал | ЗаведующийДОУ |  |
| 14 | Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в МБДОУ№98  | В течение года | Заведующий, ДОУ |  |
| 15 | Размещение информации на сайте МАДОУ №5 | В течение года | Ответственный за сайт Матвеева А.Н. |  |
| **Мероприятия с воспитанниками** |
| 11 | Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма и ОБЖ: | в течение года | Старший воспитатель воспитатели групп |  |
| 22 | Занятия по отработке практических навыков ОБЖ (игры-драматизации«Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю») | в течение года | Воспитатели групп |  |
| 33 | Проведение занятий по ориентировке впространстве «Маршруты безопасности». | в течение года | Воспитатели старшихгрупп |  |
| 44 | Проведение мероприятий в рамках недель безопасности в ДОУ | в течение года | Воспитатели групп |  |
| 55 | Мероприятия, посвященные Днюнародного единства. | ноябрь | Воспитатели групп |  |
| 66 | Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей» | май-июнь | Воспитатели групп |  |
| 77 | Проведение выставок детскихтематических рисунков по ОБЖ | в течение года | Старший воспитательвоспитатели групп |  |
| **Методическая работа** |
| 11 | Круглый стол с сотрудниками ДОУ«Толерантная и интолерантная личность», консультации «Особенностиповедения людей в условиях паники» | в течение года | Старший воспитатель |  |
| 22 | Подгрупповые и индивидуальные занятия с детьми на тему «Агрессивность – это плохо!», «Страх – не мой друг!», «Азбукаэмоций» | по плану педагога | Воспитатели групп |  |
| **Мероприятия с родителями** |
| 111 | Консультации для родителей«Формирование толерантного поведения всемье». | в течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |  |
| 22 | Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистскихвзглядов среди населения. | в течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |  |
| 33 | Регулярное информирование родителейвоспитанников с инструкциями по профилактике терроризма. | в течение года | Старший воспитатель воспитатели групп |  |

Утверждаю:

Заведующий МДОУ № 98

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Петрунина

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**План**

**работы МБДОУ № 98 по профилактике безнадзорности**

 **и правонарушений несовершеннолетних на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия |  Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| **Работа с педагогами** |
| 1 | Изучение статуса семей и условий жизни ребенка. | август-сентябрь | воспитатели групп |  |
| 2 | Составление социального паспорта группы | сентябрь | воспитатели групп |  |
| 3 | Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении. | октябрь, корректировка в течение всего учебного года | заведующий,старшийвоспитатель воспитатели групп |  |
| 4 | Контроль, наблюдения за детьми | ежедневно | воспитатели групп |  |
| 5 | Изучение причин неблагополучия семьи | по мере выявления | воспитатели,**с**тарший воспитатель |  |
| 6 | Разработка индивидуальных планов и сопровождения несовершеннолетних, семей, находящихся в социально- опасном положении. | по мере выявления | воспитатели,старший воспитатель |  |
| 7 | Организация контроля в ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. | в течение года | заведующий |  |
| 8 | Оформление информацииАлгоритм действий при выявлении безнадзорности и правонарушений | сентябрь | старший воспитатель |  |
| 9 | Консультация «Внедрение технологий раннего выявления случаев нарушения прав ребенка и работы со случаем». | октябрь | старшийвоспитатель |  |
| 10 | Консультация «Пренебрежение нуждами ребёнка» | февраль | старший воспитатель |  |
| 11 | Выявление детей, нуждающихся в медико-педагогическом сопровождении и коррекционной работе. | в течение года | заведующий,старший воспитатель |  |
| 12 | Анализ деятельности по реализации Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушенийнесовершеннолетних» ФЗ-120. | июнь | старший воспитатель |  |
| 13 | Организация взаимодействия образовательных учрежденийсо структурами местного самоуправления, ведомства в части соблюдения норм ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушенийнесовершеннолетних» в рамках своей компетенции | по мере необходимости | старший воспитатель |  |
| 14 | Семинар-тренинг: «Семейно-ориентированный подход в социальной работе. Технология раннего выявления случаев жестокого обращения с ребенком» | март | старший воспитатель |  |
| 15 | Контроль за посещаемостью детского сада воспитанниками | в течение года | заведующий |  |
| 116 | Семинар-тренинг: «Семейно-ориентированный подход всоциальной работе. Технология раннего выявления случаев жестокого обращения с ребенком» | март | старший воспитатель |  |
| 117 | Контроль за посещаемостью детского сада воспитанниками | в течение года | заведующий |  |
| **Работа с родителями** |
| 11 | Публичный доклад о деятельности МАДОУ «Детский сад№5» за 2022 – 2023 уч. год. | август | заведующий |  |
| 22 | Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране правдетей. | в течение года | воспитатели |  |
| 33 | Общее родительское собрание «Пренебрежение нуждами ребёнка» | февраль | заведующий,старший воспитатель |  |
| 44 | Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста. | по плану | воспитатели |  |
| 55 | Разработка и распространение памяток среди родителей;оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми». | в течение года | старшийвоспитатель воспитатели |  |
| 66 | Организация и проведение рейдов по посещению детей исемей на дому, находящихся в социально-опасном положении. | в течение года | воспитатели |  |
| 77 | Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей. | по меренеобходимости | старший воспитатель |  |
| 88 | **Просветительская работа на официальном сайте МБДОУ № 98**Обновление и пополнение информации на странице сайта«Профилактика безнадзорности и правонарушений» | в течение года | старший воспитатель |  |
| 99 | **Организация совместной деятельности с родителями воспитанников:*** консультации на темы: «Характер воспитания и моральный климат в семье, законопослушное поведение родителей», «Поощрение и наказание», «Жестокое обращение с детьми», «Создание благоприятной семейной атмосферы»;
* музыкально-спортивные праздники: «Папа, мама, я – спортивная семья», «День матери»;

- неделя здоровья;- конкурсы: «Осенний калейдоскоп», «Новогодняя игрушка», «Осень золотая», «Тонкий лед», и т.д. | в течение года | старший воспитатель воспитатели,специалисты |  |
| 110 | **Выпуск информационных листов и буклетов:*** «Права и обязанности родителей»;
* «Жестокое обращение с детьми»;
* «Заповеди для родителей по созданию благоприятной атмосферы в семье»;
* «Домашнему насилию нет оправданий»;
* «Это должен знать каждый родитель».
 | В течение года | старший воспитатель |  |
| **Работа с детьми** |
| 11 | Реализация индивидуального маршрута коррекционной помощи несовершеннолетним, их дальнейшего развития. | в течение года | Старший воспитатель воспитатели групп,специалисты |  |
| 22 | Проведение НОД, бесед о правах детей, тематическиезанятия и развлечения | в течение года | воспитатели |  |
| 3 | **Выставки детского творчества:**«Права детей», «Золотая осень», «Зимние забавы»,«Зимушка - зима», «Мамочка любимая моя», «Защитники Отечества» и др. | В течение года | воспитатели |  |
| 44 | **Праздники:*** «Здравствуй, осень»;
* «День матери»;
* «Новогодняя сказка»;
* «День защитника Отечества»;
* «Праздник Весны»;
* «Масленица»;

«День защиты детей» и др. | В течение года | музыкальный руководитель, инструктор физо |  |